

# APPEL À PROJET

## CRÉATION D'UN DISPOSITIF AUTONOME DE MÉDIATION DES ALBUMS JEUNESSE FAVORISANT LA PRATIQUE DE LA LECTURE DANS LES ESPACES D'ATTENTE DES SERVICES SOCIAUX DE LA COLLECTIVITÉ

### 1. CONTEXTE D'ÉMERGENCE DU PROJET

Le Conseil départemental de la Sarthe souhaite développer des actions permettant une meilleure lisibilité de l'action des bibliothèques en direction des publics spécifiques, qui répondent aux enjeux liés à la pratique de la lecture.

La Bibliothèque départementale de la Sarthe porte ce projet expérimental en direction des publics de l'enfance, en lien avec les services de la Solidarité départementale œuvrant auprès de ces publics : Circonscriptions d'action sociale, Protection maternelle et infantile, Foyer de l'enfance.

Le développement de ce projet s'appuie notamment sur l'expertise développée au sein de la Bibliothèque départementale dans le cadre du comité de lecture du Petit Dévoreur qui rassemble bibliothécaires, personnels de la petite enfance et médiateurs du livre pour proposer chaque année une sélection de 64 albums destinés aux enfants, de la naissance à la pré-adolescence.

Ce projet est soutenu par la DRAC Pays de la Loire dans le cadre d'un Contrat Territoire Lecture.

### 2. DESTINATAIRES DU DISPOSITIF

- Les enfants de 0 à 18 ans fréquentant les espaces d'attente des services sociaux du Conseil départemental
- Les adultes les accompagnant

### 3. FINALITÉ ET OBJECTIFS GÉNÉRAUX DE CE DISPOSITIF

Finalités :

- Désacraliser le livre et le rendre accessible à tous, et particulièrement aux publics fragiles et/ou en situation de précarité, dans les lieux d'attente de la collectivité les accueillant

Objectifs généraux :

- Stimuler l'appropriation des albums jeunesse par les publics éloignés du livre et de la lecture
- Transformer un temps d'attente en temps de découverte
- Favoriser le lien entre l'enfant et l'adulte par le biais de l'album
- S'adresser à l'ensemble du public destinataire
- Faciliter l'approche interculturelle, le partage des langues et des cultures
- Créer un espace ouvrant, par le biais du livre, au rêve
- Permettre au public de faire des liens entre cet espace et les possibilités offertes par les bibliothèques

### 4. BESOINS SPÉCIFIQUES AUXQUELS CE DISPOSITIF DOIT RÉPONDRE

Les professionnels réunis au sein du groupe de travail lié à ce dispositif attendent qu'il soit :

- Explicite et évident quant à son objet : valoriser l'album jeunesse et la lecture
- Accessible à un public ne maîtrisant pas la langue française ou en situation d'illettrisme
- Utilisable seul et sans risque par l'enfant et/ou partagé avec un adulte, un parent
- Partageable par des personnes qui ne se connaissent pas
- Confortable, facilitant la détente, le repos, le bien-être
- Conçu pour que l'enfant puisse emmener les albums vers le parent, l'adulte qui l'accompagne

et qu'il permette :

- À une personne en difficulté pour s'asseoir au sol de s'y intégrer
- D'accueillir de façon simultanée 2 à 6 personnes de taille différente
- De s'isoler (seul, à deux)

## 5. SPÉCIFICITÉS TECHNIQUES QUE CE DISPOSITIF DOIT PRENDRE EN COMPTE

Le dispositif sera accompagné d'une sélection d'une trentaine d'albums, variable en fonction du lieu d'implantation et de l'âge des enfants le fréquentant. Ces albums devront être mis en valeur par le dispositif.

Les espaces d'attente et d'implantation envisagés étant de dimensions variables, le dispositif doit permettre une emprise au sol modulable.

L'ensemble des éléments qui composent le dispositif doit être :

- Transportable et mis en place en moins d'une heure par une personne seule
- D'entretien facile
- Robuste

Enfin, le dispositif doit privilégier des matériaux et un mode de production éco-responsables.

## 6. QUALITÉ DE LA RÉPONSE ARTISTIQUE - FORME ATTENDUE

Aucune forme ni matériau ne sont arrêtés.

Il est attendu que la réalisation proposée ait un caractère à la fois extra-ordinaire et intemporel, universel, que les rapports de formes, de volumes et de couleurs soient équilibrés, que les combinaisons des éléments qui composent le dispositif soient harmonieuses.

Le dispositif peut, dans la mesure où il respecte les contraintes techniques précitées, comporter :

- des éléments à installer au sol, multipliables, juxtaposables, etc.
- des éléments à suspendre
- des éléments réalisés en bois, tissu, feutre, toile, plastique, carton...
- prévoir la modification ponctuelle de l'ensemble de l'espace d'implantation
- un mode d'emploi (solution papier et/ou numérique)
- un accompagnement sonore
- ... et toute autre idée pertinente pour répondre aux besoins exprimés

## 7. CET APPEL S'ADRESSE À

Tout artiste (plasticien, designer, scénographe, illustrateur...) ou équipe artistique pluridisciplinaire.

## 8. CALENDRIER INDICATIF DU PROJET

Le calendrier tient compte des dates de réunions déjà programmées. Des ajustements peuvent être envisagés en concertation avec le candidat retenu.

2017

- Vendredi 21 avril : clôture de la réception des candidatures et avant-projets détaillés
- **Semaine 18, entre le 2 et le 5 mai : rencontre avec le comité technique au Mans**
- **Semaine 20 ou 21, entre le 18 et le 23 mai : présentation intermédiaire au comité technique au Mans**
- Semaine 23, du 6 au 9 juin : rendu du projet abouti (plan, maquette, devis de fabrication)
- **Mardi 27 juin : présentation du projet abouti - Journée Départementale de la Lecture Publique**
- **Début septembre : présentation du prototype au Comité technique**
- Septembre-octobre : expérimentation du prototype (espaces d'attente PMI, Foyer de l'Enfance, Circonscription d'action sociale des Gens du voyage et Personnes sans résidence stable)
- Décembre : prise en compte des modifications à apporter suite à l'évaluation de l'expérimentation

2018

- Janvier : Rendu des plans définitifs corrigés
- Janvier-Février : Fabrication, lancement de l'édition de multiples du dispositif
- Mars : formation des professionnels amenés à accueillir le dispositif dans leurs espaces

Légende :

**Présence de l'artiste (ou d'un membre au moins de l'équipe pluridisciplinaire) au Mans indispensable / souhaitée**

## 9. BUDGET

Le budget alloué à ce projet est d'un montant total de 8000 € maximum. Il se décompose de la façon suivante :

- Frais de création du dispositif de médiation (inclus les frais de déplacement et d'hébergement éventuels) : 6000 € maximum
- Frais de fabrication du prototype de dispositif : 2000 € maximum

## 10. COMMENT RÉPONDRE À CET APPEL ?

Renvoyer la fiche d'information jointe et les éléments suivants :

- Description du dispositif et de ses différents éléments (nature, dimensions, matériaux voire échantillons), une à deux page(s) A4
- Budget prévisionnel détaillé (rémunérations dont cession de droits, frais de fabrication de chaque élément du dispositif – coût matière première et main d'œuvre, frais de transport et d'hébergement...)
- Partenaires techniques, fabricants (si déjà) envisagés pour la fabrication du prototype puis multiple
- Esquisse, une vue d'ensemble au moins, format A3 minimum
- Curriculum Vitae et références illustrées de réalisations antérieures
- Engagement à être présent au Mans sur les temps du calendrier étant identifiés comme indispensables

Avant le jeudi 20 avril minuit par courrier postal ou par mail à la

**BIBLIOTHÈQUE DÉPARTEMENTALE DE LA SARTHE** - 13 rue Leboindre – 72 000 Le Mans – bds@sarthe.fr

## 11. COMMENT SERONT ÉVALUÉES LES PROPOSITIONS ?

Les propositions seront appréciées en fonction des critères suivants :

- Prise en compte des objectifs généraux et besoins spécifiques – voir points 3 et 4 (25 %)
- Prise en compte des spécificités techniques – voir point 5 (25 %)
- Qualité de la réponse artistique – voir point 6 (20 %)
- Respect du cadrage budgétaire indiqué – voir point 9 (30 %)

Barème de cotation pour chacun des 4 critères :

- |  |        |
|--|--------|
| • Très satisfaisant – Pas ou peu d'insuffisances | 10 pts |
| • Satisfaisant – Quelques insuffisances          | 8 pts  |
| • Peu satisfaisant – De nombreuses insuffisances | 4 pts  |
| • Insatisfaisant – Trop d'insuffisances          | 0 pt   |

## 12. CONTACTS – POUR TOUT RENSEIGNEMENT COMPLÉMENTAIRE

### Catherine GIER

Chef du bureau Développement des bibliothèques et de la lecture publique  
catherine.gier@sarthe.fr

### Célia FOUQUET-CHOPLIN

Chargée de mission Développement des publics de l'enfance  
celia.fouquetchoplin@sarthe.fr

Dossier N° ..... réceptionné le ..... / ..... / 2017 [réservé au service]

### **FICHE D'INFORMATION (À JOINDRE AU DOSSIER DE CANDIDATURE)**

NOM(S), PRÉNOM(S), PROFESSION(S) .....

.....  
N° SIRET .....

ADRESSE DE CONTACT

.....  
.....

PAYS .....

TELEPHONE ..... MOBILE .....

JOURS ET HEURES DE CONTACT PRIVILÉGIÉS (HORS WEEK-END)

.....  
.....

MÈL .....

SITE WEB .....

### **ENGAGEMENT**

Je (nous) soussigné(s) .....

M'engage (nous engageons) à être présent au Mans pour les réunions programmées avec le Comité technique accompagnant le projet pour les temps de rencontre, présentation intermédiaire et présentation du prototype prévus au calendrier.

À ..... , le ..... / ..... / 2017

Signature(s) de l'artiste (ou des membres de l'équipe pluridisciplinaire)