



La Ville de SAINT-HERBLAIN

47 500 habitants

Commune de Nantes Métropole

La Direction des affaires culturelles recrute pour son Service La Bibliothèque :

Un·e responsable du Pôle partenaires et territoires

La Bibliothèque est le réseau de lecture publique et de culture ludique de la Ville de Saint-Herblain. Elle s'inscrit au sein de la Direction des affaires culturelles, aux côtés de la Maison des Arts et du théâtre ONYX avec lesquels elle partage des enjeux de coordination de la politique culturelle de territoire.

Elle compte 5 équipements répartis dans les quatre grands quartiers de la Ville et qui ont tous fait l'objet de création ou de rénovation récente. Une cinquantaine d'agents y travaillent et assurent des missions d'accueil des publics sur l'ensemble des sites. La Bibliothèque propose une offre de services importante et une programmation riche. Elle accueille 100% des élèves scolarisés sur la commune et elle pilote également des parcours culturels dans le cadre d'un CTEAC.

La Bibliothèque propose des collections et mène des actions spécifiques dans les domaines de la danse, du théâtre et des arts graphiques contemporains ainsi que dans le domaine des jeux. Elle pilote notamment l'organisation du Festival des jeux de la Ville et réfléchit à un événement de promotion du livre associant des acteurs locaux.

L'organisation du service repose sur une équipe de direction composée de cinq responsables de pôle qui participent à la définition et à la mise en œuvre du projet de service en déclinaison du projet culturel de la Ville, sous la coordination de la conservatrice responsable de service.

Missions :

Sous l'autorité de la responsable du service et dans le cadre du projet de service, vous sont confiés :

- **La responsabilité du Pôle partenaires et territoires :** vous encadrez directement 3 responsables d'unité (catégorie A) dont vous organisez et suivez l'activité pour pouvoir leur déléguer la gestion courante des équipements et la gestion des 21 agents qui animent le pôle. Vous garantissez la définition, la mise en œuvre et l'évaluation de projets d'unité qui structurent des actions sur le mandat, et encadrent les partenariats de territoire à une échelle communale et extra-communale.
- **L'organisation et l'évaluation des accueils de groupes sur l'ensemble du réseau :** vous assurez le lien avec les différents services de la Ville pour la planification annuelle des accueils de groupes (dont scolaires, petite enfance, personnes âgées) ainsi qu'avec les structures partenaires. Vous assurez le lien avec la Direction de l'éducation et l'Education nationale pour l'organisation des parcours culturels dont vous définissez le volume et la répartition en lien avec les responsables d'unité et la responsable du Pôle collections.
- **La conduite de projets structurants** notamment ceux engageant des partenariats stratégiques (par exemple : CTL avec la Ville de Nantes).
- **Le pilotage de projets événementiels ou conjoncturels :** vous aurez particulièrement en charge l'organisation d'un nouvel événement de promotion autour du livre associant des

acteurs de la vie locale et vous aurez, en lien avec la chargée des animations, à coordonner des projets d'animations croisées avec les autres services (culturels et autres) de la Ville.

Compétences :

- Maîtrise de l'environnement et des enjeux culturels territoriaux
- Compétences managériales notamment méthodologie de la conduite de projets
- Connaissances des montages administratifs et financiers (demandes de subventions, partenariats)
- Maîtrise de la bibliothéconomie
- Maîtrise des outils informatiques (traitement de texte, tableurs)

Profil :

- Sens du service public
- Facultés d'adaptation et de polyvalence
- Facilité relationnelle, disponibilité et sens de l'écoute
- Maîtrise rédactionnelle du français et de la communication écrite
- Organisation, méthode et rigueur dans le travail, curiosité intellectuelle
- Dynamisme et motivation
- Expérience significative dans le domaine de la gestion d'équipements et dans l'encadrement d'équipes à distance

Particularités du poste :

- Cadre de travail : poste basé à la médiathèque Charles-Gautier-Hermeland.

Poste à temps complet, à pourvoir à compter du 1^e avril 2021.

Poste accessible hors concours aux personnes en situation de handicap sous condition de diplôme.

Cadre d'emplois des Bibliothécaires et des Attachés - Catégorie A.

Renseignements :

Madame Sonia MOURLAN, Responsable du Service (☎ 02.28.25.25.53)

Les candidatures, accompagnées d'un CV, d'une lettre de motivation, copie du dernier arrêté administratif pour les titulaires, ou copie attestation d'inscription sur liste d'aptitude, copie de diplômes, sont à adresser à :

Monsieur le Maire - BP 50167 - 44802 SAINT HERBLAIN CEDEX
Ou par mail à contact@saint-herblain.fr

Candidatures avant le 10 mars 2021 (inclus)